

# Les fiches aides pour les élèves à BEP

## > Les TDA & TDA/H

### DÉFINITION

LES TROUBLES DE L'ATTENTION AVEC HYPERACTIVITÉ (TDAH) OU SANS HYPERACTIVITÉ (TDA), EST UNE MALADIE NEUROLOGIQUE. IL S'AGIT D'UN DYSFONCTIONNEMENT DU SYSTÈME DE RÉGULATION ET DE CONTRÔLE. L'ÉLÈVE NE PARVIENT PAS À SE CONTRÔLER ET À SE CONCENTRER.

#### > Les fonctions exécutives permettent :

- De contrôler ce que l'on fait dans un instant T.
- De planifier et d'organiser son raisonnement.
- De s'organiser et de choisir une stratégie.
- De travailler en autonomie avec des consignes.
- D'opérer des choix et de les justifier.
- D'utiliser la mémoire de travail
- D'empêcher un comportement inadapté.
- D'organiser le langage et les gestes.

Les troubles des fonctions exécutives s'expriment par un manque d'inhibition. L'élève est impulsif et répond rapidement sans prendre le temps de réfléchir. Il peut bouger sans cesse (cela peut toucher sa motricité) et réagit de façon rapide et parfois agressive. Le jeune peut être régulièrement distrait. Il peut éprouver de la difficulté à avoir un discours clair (différence). Enfin, il peut avoir des répétitions de geste ou de parole sans parvenir à l'inhiber (il commence une tâche et oublie la consigne pour réaliser un geste sans en avoir conscience).

Comment les repérer?

Attention le diagnostic est posé par un neuropsychologue ou neuropédiatre après un examen complet. Il peut y avoir un PAI s'il y a prise de médicaments.

Évaluation diagnostique en début d'année.

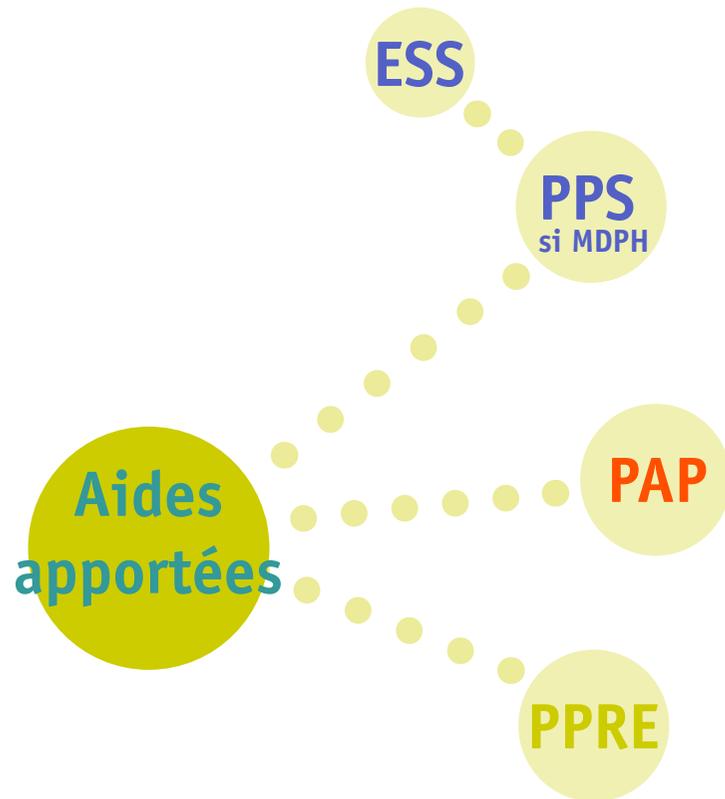
Dossier de l'élève à consulter dans l'établissement.

Dossier du GEVASCO, dans le cas d'un handicap reconnu par la MDPH qui délivre le PPS de l'élève.

#### Les fonctions attentionnelles sont de plusieurs ordres :

- > *L'attention sélective*, qui maintient une attention sur un élément.
- > *L'attention soutenue*, qui permet de se concentrer sur son travail.
- > *L'attention partagée* qui gère plusieurs informations en même temps et permet de faire plusieurs choses à la fois.
- > *Les fonctions exécutives* qui permettent de gérer les autres fonctions cognitives (langage, mémoire, motricité).

## > Les TDA & TDA/H



### LES MÉDIATIONS ET LES ÉTAYAGES > *par l'enseignant*

Mettre en place une pédagogie adaptée.

Installer l'élève près de l'enseignant pour éviter d'autres sources de distraction.

Engager l'attention de l'élève en l'appelant et en le prévenant que l'on va lui dire quelque chose d'important.

Vérifier sa compréhension par sa reformulation des consignes.

Reformulation orale/écrite (lente, claire avec des phrases courtes, des pictogrammes, des images). Attention à ne pas surcharger les documents pour lui éviter une trop longue concentration. Il faut construire des séances claires sans fioriture.

Dissocier, alléger la tâche afin de se centrer sur la compétence à acquérir. Il ne peut pas faire deux choses en même temps. Donner une consigne à la fois en lui écrivant sur une feuille de route.

Étayer, planifier et décomposer la/les procédures de réalisation de la tâche.

Alléger et limiter la phrase écrite. Ne pas hésiter à lui lire le/les documents et vérifier qu'il a compris en lui faisant reformuler. Faire manipuler et participer l'élève durant la séance en lui « donnant » la parole lors d'échange organisé. Il peut être un élève actif.

Encourager les efforts de l'élève qui est régulièrement en double tâche. Le jeune est dans un effort constant de concentration et de compréhension. Il faut régulièrement le rassurer.

Instaurer un climat de confiance. Réaliser une feuille de route « contrat » qui lui permet de bouger et/ ou parler à des certains moments.

Enrôler et accompagner l'élève. C'est un élève qui peut être un moteur pour la classe en lui permettant une revalorisation de son estime de soi. Insister sur son comportement adapté, sur ce qui va bien en ayant une pédagogie positive et bienveillante.

Questionnement « le comment » et non le pourquoi

## > Les TDA & TDA/H

### ÉVALUATION

**Supprimer les tâches superflues sans relation avec l'objectif.**

**Tenir compte de la fatigabilité de l'élève et lui laisser plus de temps pour la réalisation de la tâche. Une progression et une tâche individualisée permettent à cet élève d'être en réussite.**

**La notation et les critères d'évaluation doivent être adaptés. Il est plus judicieux de réaliser une évaluation par compétences ce qui demande une progression individualisée.**

**Évaluer l'attitude de l'élève de façon bienveillante afin qu'il puisse voir sa progression et qu'il rentre dans les compétences du savoir-être.**

### LES MÉDIATIONS > par l'environnement

Aménager et organiser la salle de travail en différents espaces d'accueil et de zones de travail. Des outils d'aide visuelle comme un affichage simple des rappels (fiche d'aide) et du temps (ex. Timer) peuvent favoriser l'apprentissage. Il permet aussi à l'élève de travailler en autonomie.

Autoriser l'élève à bouger si nécessaire afin qu'il puisse se concentrer (assise ballon ou élastiques aux chaises). Aménager une classe flexible où les élèves peuvent s'asseoir de différentes manières. Les assises peuvent être modifiées selon les besoins. La classe flexible améliore l'attention, la concentration donc la capacité d'apprentissage. La classe s'adapte aux élèves et elle permet une collaboration et un travail en équipe.

L'affichage des notions dans la salle est essentiel. Cet affichage doit être placé judicieusement et avoir un espace dédié. Il doit être régulièrement changé suivant la progression de l'année afin d'être un soutien pour les élèves en difficultés ou pas. Mais attention, à ne pas surcharger d'information, l'élève ayant des troubles de l'attention, il peut subir un effet contradictoire. Ne pouvant pas faire un tri et une synthèse des éléments, l'élève se retrouvera en difficulté.

Le travail sur le «souvenir émotionnel» permet à l'élève de se remémorer la situation et de favoriser son apprentissage.

Limiter le bruit ambiant qui peut le perturber (parfois l'utilisation d'écouteurs avec de la musique lui permet de se concentrer et de limiter son état de stress). Aménager les chaises avec des balles de tennis offre une gestion des déplacements dans la salle de classe en silence. Ne pas hésiter à demander à l'élève dans quelle situation il est réceptif aux apprentissages. Cet élève sait de lui-même dans quels cas, il peut être dérangé. Faites-lui confiance sur son ressenti.

Lui fournir un résumé avec les mots de vocabulaire compris, surligner l'essentiel avec lui et réaliser un lexique de vocabulaire. Il faut qu'il puisse fabriquer lui-même son outil répertoire pour qu'il puisse le manipuler. Lui proposer aussi de planifier les tâches grâce à une fiche travaux pour qu'il s'organise dans le temps. Lui donner des outils essentiels pour favoriser son apprentissage vers l'autonomie.

Le classement des documents personnels : mots de vocabulaire, pochette, fiches d'aide, travaux en cours doivent être accessibles pour lui donner l'autonomie de gérer sa progression.

L'aide d'un(e) AESH (AVS) peut être envisagée. L'AESH peut aider l'élève à reformuler les consignes ou lui replanifier les différentes tâches à effectuer. Ce soutien personnel est efficace s'il y a un véritable travail d'équipe entre l'enseignant et l'AESH.